

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОДАТНОВСКАЯ ШКОЛА АМВРОСИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «БЛАГОДАТНОВСКАЯ ШКОЛА АМВРОСИЕВСКОГО М.О.»)**

287330, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА,  
М.О. АМВРОСИЕВСКИЙ, С. БЛАГОДАТНОЕ, УЛ. МИРА, Д.41  
ОГРН 1229300088566; ИНН/КПП 9304011970/930401001  
email: [podlesnaya.2011@yandex.ru](mailto:podlesnaya.2011@yandex.ru) cайт: <https://sh-blagodatnovskaya-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>

«Утверждаю»

Директор ГБОУ

«ГБОУ Благодатновская

школа Амвросиевского м.о.»

Белик В.В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ №307 От17.10.2024 г

# Положение о школьном медиацентре

# в ГБОУ «Благодатновская школа Амвросиевского м.о.»

Медиацентр – действенный современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации подрастающего поколения, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

# Общие положения

Современные процессы в области информационных технологий и распространение новых цифровых медиа привели к тому, что сегодняшняя молодежь реальному общению чаще предпочитает иную среду обитания – средства массовой информации, социальные сети, Интернет.

В рамках данного направления в образовательных организациях, из числа обучающихся, ориентированных на развитие в информационной среде и сфере медиа, создаются детские пресс- центры и редакции, которые осуществляют свою деятельность через печатные и электронные СМИ, телевидение и радио, Digital. Их основная задача – оперативно распространять актуальную информацию о социально-значимых мероприятиях региона.

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:
* Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
* Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
* Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
* Национальный проект «Образование»;
* Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;
* Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11;
* Локальные акты ОО.
  1. Медиацентр создаѐтся в ОО для формирования единого информационного пространства для всех участников образовательного процесса – педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей, а также для членов их семей. (Далее – Медиацентр).
  2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, действующим законодательством, приказами и распоряжениями директора ОО.
  3. Медиацентр организует практическую работу учащихся с контентом в различных видах СМИ на основании Федеральной и региональной повестки – еженедельного контент-плана по освещению социально значимых событий.
  4. Медиацентр координирует работу с муниципальными кураторами в целях адаптации контент-планов и повесток с учѐтом специфики региона/муниципалитета и ОО.
  5. Медиацентр развивает и анализирует свою деятельность, готовит отчѐты о своей работе согласно установленной периодичности, на основе аналитических данных совершенствует и модернизирует свою работу.

# Цели и задачи школьного Медиацентра.

***Цель*** создания Медиацентра: создание условий для социализации и профориентации детей и молодѐжи, воспитания у них активной гражданской позиции посредством организации единого информационного пространства всех участников образовательной деятельности.

## Задачи Медиацентра:

* Собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о социально-значимых событиях ОО, населѐнного пункта и региона, освещать события социальной жизни в различных видах СМИ;
* Создавать условия для социализации и профориентации обучающихся;
* Повышать социальную активность обучающихся, формировать положительные социальные установки;
* Создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
* Обучать педагогических работников работе со школьниками, имеющими устойчивые интересы в сфере журналистики, литературного и технического творчества, масс- медиа;
* Формировать фонд медиаресурсов периодических изданий;
* Создавать, издавать и тиражировать авторские журналистские, литературные, методические и дидактические печатные, аудио-видео и фотоматериалы;
* Создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнѐрства в целях обеспечения бесперебойного функционирования Медиацентра.

# Направления основной деятельности

* 1. Создание контента в социальной сети «ВКОНТАКТЕ».
  2. Учебно-просветительская работа со школьниками: проведение учебных, факультативных и дополнительных занятий со школьниками на технической и информационной базе Медиацентра, организация и проведение семинаров и мастер-классов от специалистов в течение года.
  3. Организация работы по освещению социально- значимых событий согласно контент- плану и федеральной/региональной повестки.

# Структура и руководство. Техническое оснащение.

* 1. Организацию работы и управление Медиацентром осуществляет Руководитель Медиацентра.
  2. Общее руководство осуществляется директором ОУ, на базе которой создан Медиацентр.

## В структуру Медиацентра входят:

* + 1. Медиатека – отдел хранения информационных фондов на различных носителях информации. Медиатека включает в себя медиатеку, фонотеку, аудиотеку, видеотеку, библиотеку;
    2. Телестудия;
    3. Фотостудия;
    4. Редакция канала в мессенджерах;
    5. Техническая лаборатория – отдел издания, копирования и размножения видео и фото- продукции.

## Техническое оснащение Медиацентра по студиям:

*Телестудия* – микрофоны, камеры, удлинители, видеозал, проектор, экран. *Фотостудия* – фотоаппараты, вспышки, объективы, штативы ***4.5.Оборудование:***

* Камера (Фото/видео аппаратура)
* Микрофоны (петличка, для подкастов)
* Хромакей (фон)
* Свет (софтбокс, контрольный свет)
* Микшеры (пульт для регулировки звука)
* ПК-устройство (ноутбук)
* Звукопоглощающее покрытие для стен (студия звукозаписи)

# Штатное расписание

* + 1. Штаты Медиацентра, условия и порядок оплаты труда определяются администрацией ОУ в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями. Администрация ОУ также разрабатывает и утверждает функциональные обязанности сотрудника/ов Медиацентра.
    2. Штатное расписание может включать следующих специалистов:
       - Руководитель Медиацентра.
       - Педагоги дополнительного образования.
       - Системный администратор/программист.
       - Лаборант с опытом типографской и монтажной работы.
       - По производственной необходимости допускается работа с совмещением ставок с разделением функциональных обязанностей.

# Состав учащихся- активистов Медиацентра

Формируется из числа школьников 5-9 классов.

# Права и обязанности учащихся- активистов Медиацентра

## Члены актива учащихся Медиацентра имеют право:

* + - Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;
    - Вносить предложения по улучшению работы Медиацентра и планированию его работы.

## Члены актива учащихся Медиацентра обязаны:

* + - Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
    - Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
    - Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав ОУ.

# Ожидаемые результаты работы Медиацентра

* 1. Произойдѐт массовая систематизация и распространение собранной информации о социально-значимых событиях, в различных видах СМИ будут освещаться события социальной жизни, что положительно повлияет на информированность населения об актуальных событиях, создадутся условия для вовлечѐнности населения в общественную жизнь;
  2. Будут создаваться условия для социализации и профориентации детей и молодѐжи посредством социального партнѐрства и сетевого взаимодействия учреждений в системе образования и инфраструктуре населѐнных пунктов;
  3. Повысится социальная активность детей и молодѐжи, будут сформированы новые положительные социальные установки. Активизируется внеурочная деятельность обучающихся. Ребята будут посещать медиацентр ОУ, заниматься проектной и исследовательской

деятельностью. Можно проводить периодическую оценку количества посетителей госпаблика медиацентра (например, 1 раз в полугодие).

* 1. Будут созданы условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
  2. Будет организовано периодическое регулярное краткосрочное обучение педагогических работников работе со школьниками, имеющими устойчивые интересы в сфере журналистики, литературного и технического творчества, масс-медиа посредством мастер- классов, тематических консультаций;
  3. Школьники разовьют свои социально-значимые умения: эффективно взаимодействовать с окружающими, сотрудничать, анализировать свои действия и деятельность коллектива, работать в команде, научатся писать статьи, брать интервью, осуществлять подбор материала, верстку печатного издания, обработку фотоматериала, монтаж видеороликов и видеофильмов. У них разовьѐтся критическое мышление, и они смогут вести адекватный диалог со взрослыми. Будет формироваться положительный имидж Медиацентра как источника актуальной, объективной информации;
  4. Система сетевого взаимодействия и социального партнѐрства сможет обеспечивать бесперебойное функционирование Медиацентра.

# Критерии мониторинга результативности деятельности Медиацентра:

* 1. динамика изменения количества участников медиацетров в ОУ;
  2. качественный рост медиапродуктов;
  3. уровень сформированности гражданской позиции участников медиацентра ОУ;
  4. уровень удовлетворенности личностными результатами и достижениями учащихся и педагога/ов.

# Инструменты мониторинга:

Самообследование. Самообследование позволит увидеть эффективность обучения, проследить динамику личностного роста и развития умений участников – и детей, и педагогов, объективно представить количественные показатели работы.

Анкетирование. Данные анкет помогут узнать, применяют ли участники проекта полученный опыт, т.е. научились ли они переносить способности, умения и навыки в реальную жизнь. Анкеты помогут определить качество воспитательной работы с обучающими.

Рейтинг участников. Необходимо вести рейтинг активности Медиацентра ОУ для дальнейшего стимулирования и мотивации к работе.

# При необходимости в Положение о Медиацентре могут быть внесены изменения и дополнения.